

畢業生線上離校作業—學生端操作說明

步驟一：◆至畢業生線上離校作業 (<https://webap.nuk.edu.tw/leave/>)
按使用者登入 <https://webap.nuk.edu.tw/leave/>

◆或由校首頁點選「學生」身分，教務系統下之「畢業生線上離校作業」(<https://webap.nuk.edu.tw/leave/>) 進入，按「使用者登入」

The screenshot shows the NUK website interface. At the top, the navigation bar includes links for '111學年申請入學須知', '新生', '考生', '學生', '校友', '教師', '職員', '兼任助理', and '訪客'. The '學生' link is circled in red. Below the navigation bar is a banner for '教育部綠色大學示範學校' and '高大歐式廣場'. The main content area is divided into two sections: '學生-校務行政系統' and '學生-教務系統'. The '學生-教務系統' section contains a grid of links, with '畢業生線上離校作業' circled in red.

學生-校務行政系統			
體溫量測登錄系統-學生	高大行事曆	學雜費繳費查詢系統	多元繳費系統-學生
教室使用狀況查詢	郵件包裹查詢		

學生-教務系統			
學生教務系統	學生選課系統	課程查詢系統	教學意見調查系統
資訊基本能力檢定題庫	資訊基本能力檢定	學生學習歷程檔案平台(學生EP)	MOODLE教學平台4.0 (學生)
e起來高教大教學平台	高東屏跨校中英文檢測平台	全校課程地圖平台	番修及校際選課系統
交換生採認抵免系統	高大影音平台	畢業生線上離校作業	教務證件線上申請系統

畢業生線上離校作業

National University of Kaohsiung.

[回到首頁](#) [網站導覽](#) [使用者登出](#)

[首頁](#)

[教務處](#)

[畢業離校開卡查詢](#)



[使用者登入](#)

[網頁說明](#)

[系統登入說明](#)

[總說明](#)

[教務處/註冊組說明](#)

[聯絡電話](#)

注意事項

起訖時間	說明
自110年6月21日(一)起	開始受理大學部(含二年制)應屆畢業生辦理離校手續與請領畢業證書。
110年7月27~30日(二~五)	因學校辦理大學入學考試中心之「指定科目考試」,暫停受理離校手續與請領畢業證書。
110年7月5日(一)~9月3日(五)期間之每週五	為學校週五固定排休日,暫停受理離校手續與請領畢業證書。
星期六、日及國定假日	暫停受理離校手續與請領畢業證書。

系統登入說明

- ▶ [使用者登入](#)
- ▶ 帳號：學號 (例：a1001901, 英文小寫)
- ▶ 密碼：與選課系統相同。
- ▶ 請注意各項辦理時程並依照表單步驟依序進行, 畢業生各關卡均須核章後最後持離校手續單至教務處註冊組辦理離校並領取畢業證書。【擬辦理者, 請先至教務處-最新消息-參閱畢業離校程序說明】。
- ▶ 列印離校手續單後, 本系統將逕行關閉畢業生各系統之作業權限, 請務必確認是否符合畢業資格, 始進行操作及列印。
- ▶ 擬於109-2畢業之大學部(含二年制)畢業生, 自110年6月21日(一)起~9月13日(一)受理辦理離校手續; 然應屆畢業生辦理前應確認所屬109-2畢業學分課程均已登錄分數並達及格與符合畢業標準, 始得辦理離校並請領畢業證書。

步驟二：輸入帳號及密碼

The screenshot shows a web browser window with the following content:

- Browser Tab:** 畢業生線上離校作業
- Address Bar:** 不安全 | webap.nuk.edu.tw/Leave/Main/Login.aspx?ReturnUrl=%2fLeave%2f
- Page Title:** 畢業生線上離校作業
- Navigation:** [回到首頁](#) | [網站導覽](#) | [使用者登入](#)
- Section:** 首頁
- Form:**
 - 登入
 - 帳號:
 - 密碼:
 - 記憶密碼供下次使用。
 -
- Instructions:**
 - 帳號：學號（例：a1001901，英文小寫）
 - 密碼：預設為身分證字號（例：a123456789，英文小寫），登入後可修改密碼（與選課系統相同）。
 - 帳號、密碼如有問題請洽本校圖書資訊館電話：(07) 5919130。
- Footer:** 高教首頁 | Copyright (C) NUK All Rights Reserved.

步驟三：進入前置準備作業（有六大作業）係畢業生在進行線上離校作業前，依其需求必須先完成之作業：

1. 全體畢業生須完成第 1、2、3、5 項作業。
2. 僑生、港澳生、陸生、外國學生等學生加第 4 項作業。
3. 若需進行就業服務畢業生，加第 6 項作業。

The screenshot shows a web browser window with the URL webap.nuk.edu.tw/Leave/Stu/predecessor.aspx. The page title is "畢業生線上離校作業" (Graduation Online Departure Work) for the National University of Kaohsiung. The page content includes a navigation bar with "首頁" (Home), "畢業生離校手續" (Graduation Departure Procedures), and "線上離校開卡查詢" (Online Departure Card Query). The main heading is "前置準備作業" (Preparation Work). The text explains that the system is designed to facilitate the graduation process by providing a dedicated area for pre-graduation tasks. It lists six tasks: 1. Check personal information in the university system. 2. Complete the survey on graduation status. 3. Complete the survey on graduation trends. 4. Complete the survey on basic information for overseas students. 5. Complete the survey on core competencies and teaching quality. 6. Register for employment services if needed. A "開始進行前置準備作業" (Start Preparation Work) button is located at the bottom of the text area. The footer contains "高教首頁" (Higher Education Home) and "Copyright (C) NUK All Rights Reserved."

步驟三-1：請檢視所留在學籍系統的電子郵件信箱（發送數位學位證書用）資料是否正確？（務必填寫!）

畢業生離校作業

National University of Kaohsiung.

[▶ 回到首頁](#) [▶ 網站導覽](#) [▶ 使用者退出](#)

[首頁](#) [畢業生離校手續](#) [線上離校關卡查詢](#)

[首頁](#) > [畢業生離校手續](#)

前置作業一、請檢視您所留在本校學籍系統資料是否正確

戶籍地址郵遞區號：*

戶籍地址：*

通訊地址郵遞區號：*

通訊地址：*

聯絡電話：*

行動電話：*

電子郵件信箱： 數位學位證書發證用，請務必留有效信箱。

[Back to Top](#)

[高六首頁](#)

Copyright (C) NUK All Rights Reserved.

步驟三-2：進行畢業生畢業時現況調查。

The screenshot shows a web browser window with the URL `webap.nuk.edu.tw/Leave/Stu/predecessor.aspx`. The page title is "畢業生線上離校作業" (Graduation Online Departure Work) and it is from the National University of Kaohsiung. The navigation bar includes "首頁" (Home), "畢業生離校手續" (Graduation Departure Procedures), and "線上離校開卡查詢" (Online Departure Card Query). The breadcrumb trail is "首頁 > 畢業生離校手續".

The main content area is titled "前置作業二、國立高雄大學應屆畢業生畢業時現況調查" (Pre-work 2: Survey on the Current Situation of Graduating Students at National Kaohsiung University). It contains the following text and form elements:

※請問您目前的現況：

求職中：請問你是否願意提供個人資料給勞動部進行就業相關服務（例如：就業諮詢、求職登記、工作機會媒合等）？
 是 否

就業中（含志願役）：
公司名稱：
職稱：

已申請/考取國內研究所，將全職進修。
進修學校名稱：
系所：

已申請/考取國外研究所，將全職進修。
國家：
進修學校名稱：
系所：

即將服役或服役中，預定退伍日期：民國 年 月

目前不打算找任何工作

其他：

At the bottom right of the form area, there is a "Back to Top" button. The footer of the page contains the text "高大有頁 | Copyright (C) NUK All Rights Reserved."

步驟三-3：進行畢業生畢業流向調查。(完成問卷後，請務必再次登入離校系統)

畢業生線上離校作業

National University of Kaohsiung.

回到首頁 網站導覽 使用者退出

首頁 畢業生離校手續 線上離校開卡查詢

首頁 > 畢業生離校手續

您尚未完成應屆畢業生流向問卷，填寫「前置作業三、畢業生流向調查問卷」：<https://adm.nuk.edu.tw/SignIp/login.asp>

- 完成問卷後，請務必再次登入本離校系統

Back to Top

高本首頁 |

Copyright (C) NUK All Rights Reserved.

步驟三-4：進行畢業生畢業流向調查結束後再回到本系統，按「下一步 Next」。



步驟三-5：進行畢業生對就讀系所專業核心能力養成及教學建議調查。

畢業生線上離校作業

National University of Kaohsiung.

回到首頁 網站導覽 使用者登出

首頁 畢業生離校手續 線上離校問卡查詢

前置作業五、國立高雄大學畢業生對就讀系所專業核心能力養成及教學建議調查

調查說明：
本調查旨在瞭解學生於就讀系所專業課程學習過程中，對「課程規劃設計是否達成系所核心能力指標」、「學生專業核心能力養成程度」、「系所任課教師對學生核心能力養成幫助」及「整體教學意見」等，提供您的意見及建議，期藉畢業生離校前之回饋調查，持續改善系所及系所教師之課程規劃與教學成效。任課老師與系所主管僅能得知調查結果統計，無法得知填寫者的資料，懇請您針對所就讀系所之修習課程提供寶貴意見及建議，感謝您！！

教務處敬上

就讀系所：電機工程學系

一、畢業生對系所專業課程設計滿意度
(一)系所專業課程規劃設計已達成系所專業核心能力指標：

- 運用數學、物理與計算機等工具之能力
81%-100% 61%-80% 41%-60% 21%-40% 0%-20%
- 設計與執行實驗，以及分析與解釋數據之能力
81%-100% 61%-80% 41%-60% 21%-40% 0%-20%
- 執行電機工程實務所需技術、技巧及使用工具之能力
81%-100% 61%-80% 41%-60% 21%-40% 0%-20%
- 設計電機工程系統、元件與製程之能力
81%-100% 61%-80% 41%-60% 21%-40% 0%-20%
- 有效溝通與團隊合作之能力
81%-100% 61%-80% 41%-60% 21%-40% 0%-20%
- 發掘、分析及處理問題之能力
81%-100% 61%-80% 41%-60% 21%-40% 0%-20%
- 認識時事議題，瞭解電機工程技術對環境、社會及全球的影響，並培養持續學習的習慣與能力
81%-100% 61%-80% 41%-60% 21%-40% 0%-20%

3. 執行電機工程實務所需技術、技巧及使用工具之能力

81%-100% 61%-80% 41%-60% 21%-40% 0%-20%

4. 設計電機工程系統、元件與製程之能力

81%-100% 61%-80% 41%-60% 21%-40% 0%-20%

5. 有效溝通與團隊合作之能力

81%-100% 61%-80% 41%-60% 21%-40% 0%-20%

6. 發掘、分析及處理問題之能力

81%-100% 61%-80% 41%-60% 21%-40% 0%-20%

7. 認識時事議題，瞭解電機工程技術對環境、社會及全球的影響，並培養持續學習的習慣與能力

81%-100% 61%-80% 41%-60% 21%-40% 0%-20%

8. 理解專業倫理及社會責任

81%-100% 61%-80% 41%-60% 21%-40% 0%-20%

二、您就學期間對系所專業核心能力養成幫助最大的任課老師（最多圈選3位）：

施明昌 徐志枝 洪進華 藍文厚 寧遠銘 梁明正 吳志憲 吳松茂 郭馨徽 黃祥哲

張文騰 蕭培堉 陳春德 賴智錦 龐一心 江德光 鄧卜藝 馮瑞陽

圈選推薦理由：

三、您對於就讀的系所專業課程規劃設計、專業核心能力養成、系所任課教師教學等整體意見及建議：

[Back to Top](#)

步驟四：進入畢業生線上離校作業之「受理時間說明」。閱讀完畢後再按「下一步」。

畢業生離校作業

National University of Kaohsiung.

[▶ 回到首頁](#) [▶ 網站導覽](#) [▶ 使用者登出](#)

[首頁](#) [畢業生離校手續](#) [線上離校開卡查詢](#)

本校受理 111 學年度第 2 學期應屆畢業生辦理離校手續請領畢業證書各項受理時間如下：

起訖時間	說明
自112年1月9日(一)起	開始受理111-1大學部(含二年制)應屆畢業生辦理離校手續與請領畢業證書。
112年1月12日(四)下午及13~15日(五~日)	因學校辦理大學入學考試中心之「學科能力測驗」，暫停受理離校手續與請領畢業證書。
112年1月20~26日	春節年假，暫停受理離校手續與請領畢業證書。
星期六、日及國定假日	暫停受理離校手續與請領畢業證書。
	擬於111-1畢業之大學部(含二年制)畢業生，自112年1月9日(一)起~2月13日(一)受理辦理離校手續；然應屆畢業生辦理前應確認所屬111-1畢業學分課程均已登錄分數並達及格與符合畢業標準，始得辦理離校並請領畢業證書。
	不受理時間：112年1月12日(四)下午及13~15日(五~日)辦理「學科能力測驗」、112年1月20~26日春節年假及星期六、日及國定假日。【※不受理辦理時間務請注意】

[下一步](#)

[Back to Top](#)

[高教首頁](#) |

Copyright (C) NUK All Rights Reserved.

步驟五：進入畢業生線上離校作業之「總說明」。在閱讀完畢後再按「下一步」。

畢業生離校作業

National University of Kaohsiung.

[回到首頁](#) [網站導覽](#) [使用者登出](#)

[首頁](#) [畢業生離校手續](#) [線上離校開卡查詢](#)

總說明

- 一、為簡化畢業生辦理離校手續之流程，業已整合相關處室之教務、學雜費繳交、體育器材借用、學務（畢業生意向調查、社團器材借用、宿舍）、總務（物品借用、學位服借用）、圖書借用等六大系統，隨時因應畢業生歸還所借用之器材、圖書、物品、繳交尚未繳清之費用而即時更新資料庫，促使每位畢業生能夠依據實際狀況辦理離校手續，縮短辦理離校手續時間，並達成簡化流程之目標。故應屆畢業生須使用本系統，以作為離校手續辦理之依據。
- 二、尚未審查畢業資格審查表（紙本）者，敬請儘速辦理，以利後續畢業離校手續與領取學位證書之作業能夠順利進行（07-5919038）。
- 三、敬請於辦理離校手續前，先至圖書資訊館還清所借圖書、逾期罰款，研究生並應先上網建立學位論文書目資料及論文電子檔，並繳還所借研究小間鑰匙。若有其他問題，請先與館方聯絡（07-5919306）。
- 四、為建構完整畢業生動向資料，請畢業生依學制進行「畢業生資料調查表」填答，以利學校了解各類人才培育狀況以及大學與社會職場供需之配合度，做為科系規劃、課程設計以及改進大學教育等之依據。
- 五、各處室相關聯絡電話如下：

單位名稱	聯絡電話07-5919000
各系所	請逕洽各系所辦公室。
圖書資訊館	二樓流通櫃台（分機8724）；線上操作電腦問題（分機8753）
體育室	分機8831、8833
學務處	職涯輔導組（分機8357）、課外組（分機8311）、生輔組（分機8327）
國際事務處	國際學生事務組（分機8881、8882）
總務處	保管組（分機86723）、出納組（分機8652）
教務處	註冊組（分機8210、8211、8212）

[下一步](#)

[Back to Top](#)

高六首頁 |

Copyright (C) NUK All Rights Reserved.

步驟六：進入畢業生線上離校作業之「系統操作說明」。在閱讀完畢後再按「下一步」。

畢業生離校作業

National University of Kaohsiung

[回到首頁](#)
[網站導覽](#)
[使用者退出](#)

首頁
畢業生離校手續
線上離校開卡查詢

系統操作說明

一、本系統僅限**即將畢業之學生**辦理，無法執行 下一步 者，務請先確認是否進行畢業資格審查之課程歸類或逕洽教務處處理(07-5919038)。

二、畢業生離校需歸還所借用之書籍、器材，並繳交尚未繳清之費用，本系統將自動檢查以下開卡是否完成，畢業離校手續僅列出未完成開卡，畢業生可先行辦妥下列各項手續再進行線上畢業生離校程序。

承辦單位	組別	待辦事項	備註
圖書館	典藏閱覽組	1.歸還所借圖書與物品。	研究生
	(二樓流通櫃檯)	2.有無借還圖書、館海帶還金。	
	07-5919306	3.研究生論文繳交事項。	
體育室	07-5919000	歸還所借用之運動器材。	
	轉8831、8833		
學務處	聯運輔導組	請確認是否完成以下資料： 1. 畢業後通訊資料更新 (已於前置作業一完成) 2. 畢業生意向問卷 (已於前置作業三完成) 3. 若有需要進行就業服務，可自行至「台灣就業通」 (https://www.taiwanjobs.gov.tw/home109/index.aspx) 註冊登入	
	07-5919562		
	課外活動組	社區器材借用歸還。	
總務處	07-5919052		
	保管組	1.繳還所借物品。	
	07-5919072	2.歸還學位服。	
出納組	07-5919097	繳清所有學雜費。	
	註冊組		
教務處	07-5919038	填寫國立高雄大學畢業生對校務系所專業核心能力養成及教學建議調查。(已於前置作業五完成)	

三、以下開卡非本系統自動檢核範圍，畢業生需洽各承辦單位辦妥手續。

承辦單位	組別	待辦事項	備註
系所承辦人員		1.繳還向系所圖書館、實驗室、工場所借圖書及用品。	
		2.研究生繳交論文紙本，論文依各系、所規定辦理。	
		3.研究生學位考試成績已送教務處。	
系主任(所長)		依各系規定辦理。	
	國際學生事務組	填寫畢業海外學生紙本基本資料表。	僑外生
07-5919000	填寫相關線上問卷。		
國際事務處	轉8881、8882	確認實際離台時間(即僅保提供日期)。	
	生活輔導組(會整)		
	07-5919596	退宿並繳還鑰匙。	住宿生
出納組	07-5919597		
	07-5919097	住宿費。	住宿生
教務處	註冊組		
	07-5919038	1.完成以上各項手續。	
		2.依據學審或確認畢業資格。	
		3.大學部學生口頭雙學位口頭輔導。	
		4.學位考試成績(研究生)。	
	5.現場製發學位證書。		

四、進行線上畢業生離校程序後，本系統將運行**關閉**畢業生各系統之作業權限，**請務必確認是否符合畢業資格。**

下一步

Back to Top

高教首頁 |

Copyright (C) NUK All Rights Reserved.

步驟七：進入畢業生線上離校作業之「基本資料與畢業離校關卡」說明。在閱讀完畢後再按「下一步」。

本頁所列之關卡即為您個人的離校作業需完成審核之流程。

畢業生離校作業

National University of Kaohsiung.

[回到首頁](#) | [網站導覽](#) | [使用者登出](#)

首頁
畢業生離校手續
線上離校關卡查詢

基本資料&畢業離校關卡

基本資料		
姓名：陳	系所：電機工程學系	學位別：碩士班
學號：M10	身份別：本地生	聯絡電話：09

尚需辦理之畢業離校關卡		
承辦單位	組別	待辦事項
系所承辦人員		1. 確認向系所圖書館、實驗室、工場所借圖書及用品。 2. 研究生繳交論文紙本，論文收各系、所規定辦理。 3. 研究生學位考試成績已出款務處。
系主任(所長)		▶ 依各系規定辦理。
圖書館	典藏閱覽組 (二樓流通櫃檯)	1. 確認中山路隔五層書已歸齊。 2. 論文繳交 (1) 電子檔：將書目及電子檔上傳至 https://cloud.nuk.edu.tw/nuk/ ，並等候審核通知。 (2) 繳還電子論文上傳審核通條，請至圖書館二樓流通櫃檯繳交論文紙本三冊(至少含精裝一冊)，及電子論文授權書(一份二頁)。 (3) 紙本論文是否延後公開？若是，請填寫「國家圖書館學位論文檔案本【延後公開】申請書」一式三份並各裝訂於三本論文內。
學務處	除運轉轉組	請確認是否完成以下資料： ▶ 畢業後通訊資料更新(已於前置作業一完成) ▶ 畢業生流向問卷(已於前置作業三完成) ▶ 若有需要進行就業服務，可自行至「台灣就業通」(https://www.taiwanjobs.gov.tw/home109/index.aspx) 註冊登入
款務處	註冊組	1. 完成以上各項手續。 2. 依據畢業後確認畢業資格。 3. 學位考試成績(研究生)。 4. 現場繳發學位證書。

注意事項

1. 「畢業生資料調查表」中各項欄位請同學確實填寫，並留下可與你(妳)聯絡的電話及e-mail，以作為畢業後學校與你(妳)聯繫的管道，謝謝。
2. 請按 [下一步](#) 進入步驟四：進行線上畢業生離校程序。

Back to Top

[回到首頁](#) |

Copyright (C) NUK All Rights Reserved.

步驟八：進入線上畢業生離校程序送件。請務必按送件鈕
送出申請。

[進行線上畢業生離校程序送件](#)

畢業生離校作業

National University of Kaohsiung.

[回到首頁](#) [網站導覽](#) [使用者登出](#)

[首頁](#) [畢業生離校手續](#) [線上離校圖書查詢](#)

再次提醒您：
進行線上畢業生離校程序後視同開始辦理離校程序，將**自動關閉各相關系統權限**，影響有：

學務處課外活動組	社團器材 借用。
圖書館	館藏借閱與研究小間 借用。
總務處保管組	學位服 借用與其他 器材 借用。
體育室	體育器材 借用。

請審慎思量後，再進行線上畢業生離校程序！

[進行線上畢業生離校程序送件](#)

※線上離校送件後，待註冊組外之其餘單位關卡皆顯示”已通過”，請親至註冊組辦理最後畢業程序及領證。
※112年1月起應屆畢業生完成畢業領證後二週內，將依您於步驟一所填之email核發中文數位學位證書。

注意事項

1. 進行線上畢業生離校程序後視同開始辦理離校手續，將**自動關閉各相關系統權限**，影響有：

- [學務處課外活動組](#)：無法再借閱**社團器材**。
- [圖書館](#)：關閉讀者權限，無法再借閱**館藏與研究小間**。
- [總務處保管組](#)：無法再借用**學位服**與其他**器材**。
- [體育室](#)：無法再借用**體育器材**。

請審慎思量後，再進行線上畢業生離校程序！

[Back to Top](#)

高教首頁 |
Copyright (C) NUK All Rights Reserved.

步驟九：進入線上離校程序查詢

1. 線上離校程序單位，若通過審核，審查狀態就出現「已審核」。
2. 線上離校程序單位，若未通過審核（含原因），審查狀態就出現「未通過」，並將原因呈現出來。
3. 線上離校程序單位，若尚未審查，審查狀態就出現「未審核」。
4. 當除註冊組外之離校程序單位審查狀態均為「已審核」。即可至教務處註冊組辦理最後程序並領取畢業證書。

畢業生離校作業

National University of Kaohsiung.

[▶ 回到首頁](#) [▶ 網站導覽](#) [▶ 使用者發出](#)

首頁
畢業生離校手續
線上離校開卡查詢

首頁 > 線上離校開卡查詢

畢業開卡	內容	審查狀態
電機工程學系辦公室	繳還向系所圖書館、實驗室、工場所借圖書及用品。 研究生繳交論文紙本，論文依各系、所規定辦理。 研究生學位考試成績已送教務處。	通過(陳慧婷 2023/5/8 上午 11:07:16)
系主任(所長)	依各系規定辦理。	通過(張文騰 2023/5/8 下午 12:49:29)
論文指導教授	論文審查： 論文名稱	通過(藍文厚 2023/5/8 下午 02:52:36) 通過(藍文厚 2023/5/8 下午 02:53:11)
圖書館典藏閱覽組	確認中山館際互借書已還清。 論文繳交： (1) 電子檔：將書目及電子檔上傳至 http://cloud.ncku.edu.tw/nuk/ ，並等候審核通知。 (2) 接獲電子論文上傳審核通過，請至圖書館二樓流通櫃檯繳交論文紙本三冊（至少含精裝一冊），及電子論文授權書（一份二頁）。 (3) 紙本論文是否延後公開？若是，請填寫「國家圖書館學位論文送存本【延後公開】申請書」一式三份並各裝訂於三本論文內。	通過(郭清利 2023/5/8 下午 03:07:34)
學務處諮詢與轉運發展組	請確認是否完成以下資料： 1. 畢業後通訊資料更新(已於前置作業一完成) 2. 畢業生流向問卷(已於前置作業三完成) 3. 若有需要進行就業服務，可自行至「台灣就業通」(https://www.taiwanjobs.gov.tw/home109/index.aspx) 註冊登入	通過(李忠穎 2023/5/8 下午 03:15:45)
教務處註冊組	完成以上各項手續。 依據畢審表確認畢業資格。 學位考試成績(研究生)。 現場製發學位證書。	通過：112/5/8現場領證(鄭燕榮 2023/5/8 下午 03:24:02)

[Back to Top](#)

[返回首頁](#) |
 Copyright (C) NUK All Rights Reserved.