



國立高雄大學

National University of Kaohsiung

811 高雄市楠梓區高雄大學路 700 號

No. 700, Kaohsiung University Rd., Nan-Tzu District, Kaohsiung 811, Taiwan

TEL : (07) 591-9032 FAX : (07) 591-9049

便 函 MEMORANDUM

主旨：有關 114 學年度第 2 學期畢業生，畢業離校時欲同時領取『英文學位證書』者，敬請依說明項辦理，請查照。

說明：

- 一、 請先上網至（學生教務系統／學生基本資料）中修改英文姓名（建議與護照英文姓名一致）。
- 二、 為避開畢業期間辦理離校人潮，節省等待時間，請依下述流程，於 **115 年 6 月 15 日（星期一）** 前提出申請：
 1. 下載並填妥『英文學位證書申請表』（教務處網頁→「表單下載」→註冊組）。
 2. 至教務處案二台自動繳費機，選擇『英文學位證書』（投幣 150 元零錢後，申請取得收據）。
 3. 持申請書及收據交至教務處櫃檯人員即完成預先申請。
- 三、 依「國立高雄大學學生與畢業校友申請教務證件收費辦法」規定，『英文學位證書』收費標準為每份 150 元（證書申請僅能一份），繳費時請自備零錢投幣繳費（最高僅收百元鈔票）。
- 四、 凡依前開規定事先提出申請者，可於辦理畢業離校手續領取『中文學位證書』時，同時領取『英文學位證書』。
- 五、 若於辦理畢業離校手續領取『中文學位證書』後，方提出申請『英文學位證書』者，核發時間須依當時辦理離校人潮而定。為免久候，建議有需求者事先提出申請。